

## **KẾ HOẠCH**

### **Thực hiện nhiệm vụ ứng dụng Công nghệ thông tin năm học 2019 – 2020**

Thực hiện Công văn số 4069/SGD&ĐT-VP ngày 17/9/2019 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin (CNTT) năm học 2019-2020, Phòng GD&ĐT Ba Vì xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT năm học 2019-2020 như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU**

- Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và dạy học góp phần nâng cao chất lượng giáo dục; tập trung xây dựng hệ thống thông tin kết nối liên thông giữa Phòng GD&ĐT với các nhà trường; tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị CNTT; bồi dưỡng nâng cao trình độ, kỹ năng CNTT cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên;

- Phòng GD&ĐT, các trường học trên địa bàn quán triệt và thực hiện nghiêm túc các nội dung kế hoạch năm học; tập trung các nguồn lực đầu tư cho cơ sở hạ tầng CNTT một cách thiết thực; tích cực ứng dụng CNTT trong quản lý, giảng dạy và học tập nhằm thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học đã đề ra.

#### **II. NỘI DUNG**

1. Đẩy mạnh triển khai hiệu quả Đề án tăng cường ứng dụng CNTT trong quản lý, dạy học và nghiên cứu khoa học góp phần nâng cao chất lượng GD&ĐT giai đoạn 2016-2020, định hướng đến năm 2025 (được phê duyệt theo Quyết định số 117/QĐ-TTg ngày 25/01/2017 của Thủ tướng Chính phủ).

2. Triển khai hệ thống thông tin đa chiều, đa phương tiện theo xu hướng thông tin di động (information mobile) phục vụ quản lý, điều hành, dạy, học thông suốt từ Bộ GD&ĐT đến các cơ sở giáo dục. Tập trung xây dựng hệ thống thông tin kết nối liên thông giữa Phòng GD&ĐT với các cơ sở giáo dục; cập nhật, sử dụng thống nhất cơ sở dữ liệu toàn ngành về giáo dục theo hướng dẫn của Sở, tiến tới xây dựng mô hình kiến trúc tổng thể giáo dục điện tử ngành GD&ĐT.

3. Ứng dụng phù hợp các giải pháp trường học điện tử, lớp học điện tử, khuyến khích các trường đầu tư sử dụng sách điện tử, sách giáo khoa điện tử nhằm nâng cao chất lượng dạy học, tiệm cận mô hình giáo dục thông minh theo chủ trương chung toàn ngành.

4. Tăng cường sử dụng số điện tử, số liên lạc điện tử trên hệ thống phần mềm quản lý của Thành phố; khai thác sử dụng hiệu quả kho bài giảng e-learning của Ngành kết nối với Hệ tri thức Việt số hóa của Bộ Giáo dục và Đào tạo phục vụ nhu cầu tự học của người học và đổi mới, sáng tạo trong hoạt động dạy, học.

## **5. Các chỉ tiêu chính:**

5.1. 100% các trường học sử dụng Hệ thống quản lý thông tin giáo dục trực tuyến của Ngành trong công tác quản lý, điều hành; thực hiện thông báo điểm học tập và rèn luyện miễn phí qua tin nhắn OTT, email và website.

5.2. Phòng Giáo dục và 100% các trường công lập ứng dụng văn bản xác thực điện tử, chữ ký điện tử trong giao dịch hành chính.

5.3. 50% các trường tiểu học, trung học cơ sở trang bị sách giáo khoa điện tử các môn học Lịch sử, Giáo dục công dân, Thủ công, Tin học cho thư viện nhà trường;

5.4. 100% các trường mầm non có ít nhất 4 máy tính, 01 máy chiếu; duy trì đường truyền internet tốc độ cao và hệ thống phát wifi miễn phí phục vụ cho công tác giáo dục. Các trường tiểu học, THCS đã có phòng thực hành máy tính thực hiện dạy môn Tin học tự chọn đảm bảo đúng quy định về tỷ lệ số học sinh/máy tính (Tiểu học tối đa 24 học sinh/1 máy tính; THCS tối đa 16 học sinh/1 máy tính). Phần đầu trên 80% trường tiểu học, 50% trường THCS có giáo viên Tin học đồng thời có phòng thực hành máy tính nối mạng phục vụ dạy Tin học;

5.5. Khai thác hiệu quả mạng xã hội học tập ViettelStudy, xây dựng các khóa học, các chuyên đề bồi dưỡng trực tuyến nhằm phổ kiến thức chuyên môn đồng thời nâng cao kỹ năng ứng dụng CNTT cho cán bộ, giáo viên các trường học.

5.6. Khai thác hiệu quả các Cổng thông tin điện tử ngành; phần đầu 100% các trường Mầm non, Tiểu học và THCS hoàn thiện xây dựng website; website các nhà trường đảm bảo được kết nối liên thông với cổng thông tin điện tử của Phòng nhằm tăng cường hiệu quả trong công tác chỉ đạo, thực thi công việc.

5.7. Thực hiện giải pháp thu phí không dùng tiền mặt theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

## **6. Nhiệm vụ và giải pháp cụ thể**

6.1. Ứng dụng CNTT trong hoạt động điều hành và quản lý giáo dục:

- Tiếp tục triển khai hiệu quả, đúng quy định hệ thống quản lý tuyển sinh trực tuyến, sổ điểm điện tử, học bạ điện tử, sổ liên lạc điện tử cho các cấp học;

- Cập nhật dữ liệu định kỳ chính xác, khai thác hiệu quả thông tin trên hệ thống cơ sở dữ liệu Ngành tại địa chỉ <http://csdl.moet.gov.vn/>; lưu ý các thay đổi theo hướng dẫn của Sở GD đối với phần mềm phổ cập giáo dục tại địa chỉ <http://pcgd.moet.gov.vn> ; chủ động khai thác các nguồn dữ liệu chính thống khác;

- Duy trì hiệu quả hoạt động cổng thông tin điện tử Phòng GD&ĐT; tổ chức định kỳ đánh giá hoạt động website trường học, hỗ trợ các trường còn lại hoàn thành xây dựng website và đưa vào sử dụng trong học kỳ I, xem đây là nhiệm vụ trọng tâm và là tiêu chí đánh giá thi đua các nhà trường;

- Hướng dẫn, tuyên truyền tới CB, GV, NV và học sinh thường xuyên truy cập Trang thông tin điện tử của Sở GD&ĐT (<http://hanoi.edu.vn>), Phòng GD&ĐT (<http://bavi.edu.vn/>) để kịp thời cập nhật thông tin và các văn bản chỉ đạo của ngành;

- Thực hiện chỉ đạo, điều hành công việc chủ yếu qua email công vụ, giảm hội họp, hạn chế phát hành văn bản giấy trong nội bộ.

- Phòng GD&ĐT triển khai sử dụng, các nhà trường thực hiện đăng ký và sử dụng chữ ký số chuyên dùng Chính phủ.

- Tiếp tục triển khai phần mềm “Quản lý công tác bán trú” đối với cấp Mầm non và các trường Tiểu học có tổ chức bán trú.

#### 6.2. Ứng dụng CNTT trong đổi mới nội dung, phương pháp dạy và học:

- Phát động xây dựng bài giảng e-learning (chủ đề về các môn học) trong cán bộ, giáo viên các trường, lựa chọn bài giảng có chất lượng gửi về Phòng GD&ĐT (qua email [tuanna-bv@hanoiedu.vn](mailto:tuanna-bv@hanoiedu.vn) hoặc gửi trực tiếp về các tổ Giáo vụ) để đóng góp vào kho bài giảng e-learning của Ngành;

- Phổ biến, hướng dẫn giáo viên, học sinh tích cực khai thác kho bài giảng e-learning của Bộ GD&ĐT tại địa chỉ <http://elearning.moet.edu.vn>, của Sở GD&ĐT tại <http://elearning.hanoiedu.vn>; tích cực tham gia Trường học kết nối tại địa chỉ <http://truonghocketnoi.edu.vn/>; khai thác mạng xã hội học tập ViettelStudy, tiếp tục tổ chức ôn luyện kiến thức trực tuyến cho học sinh và giáo viên khối lớp 9;

- Khuyến khích giáo viên xây dựng ngân hàng câu hỏi trực tuyến, tư liệu, tài liệu, sách điện tử đóng góp vào Kho học liệu số của Ngành; từng bước tiệm cận giải pháp trường học điện tử, lớp học điện tử (các giải pháp giáo dục thông minh) ở những trường có điều kiện nhằm ứng dụng những công nghệ tiên tiến, đổi mới mạnh mẽ phương pháp dạy-học.

#### 6.3. Xây dựng hạ tầng CNTT và truyền thông:

Tăng cường đầu tư hạ tầng CNTT trong các nhà trường đảm bảo tính thiết thực, hiệu quả, cụ thể:

- Khuyến khích các trường sử dụng đồng thời nhiều nhà mạng khác nhau để đảm bảo chất lượng và sự ổn định dịch vụ Internet;

- Trang bị đủ thiết bị CNTT phục vụ công tác quản lý, điều hành: Mỗi trường cần có ít nhất 02 bộ máy tính, 01 máy in dùng chung. Trang bị máy tính dùng riêng cho các tổ chuyên môn. Đối với các trường triển khai dạy môn Tin học cần đảm bảo đủ số lượng máy tính trên tổng số học sinh theo quy định. Các phòng máy tính phục vụ dạy học phải được nối mạng Internet và có hệ thống mạng Lan;

- Chủ động rà soát, chuẩn bị các điều kiện về đội ngũ giáo viên, phòng máy tính, các hạ tầng CNTT khác nhằm phục vụ cho triển khai giảng dạy môn Tin học trong chương trình giáo dục phổ thông mới;

- Triển khai các biện pháp đảm bảo an toàn an ninh đối với các hệ thống CNTT (phần cứng, phần mềm, website, ...). Thường xuyên rà soát, khắc phục các nguy cơ mất an toàn, an ninh thông tin. Đẩy mạnh tuyên truyền tới toàn thể cán bộ, giáo viên và học sinh kỹ năng nhận biết, phòng tránh các nguy cơ mất an toàn thông tin đối với các thiết bị CNTT cá nhân như điện thoại thông minh, máy tính, máy tính bảng...;

- Triển khai xây dựng hồ sơ đề xuất cấp độ an toàn hệ thống thông tin trong trường học theo Nghị định số 85/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ và

Thông tư 03/2017/TT-BTTTT ngày 24/4/2017 của Bộ Thông tin và Truyền thông về quy định chi tiết và hướng dẫn một số điều của Nghị định số 85/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ về đảm bảo an toàn hệ thống thông tin theo cấp độ;

- Khuyến khích các trường lắp đặt hệ thống camera giám sát phục vụ công tác quản lý điều hành.

#### 6.4. Bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT cho cán bộ quản lý và giáo viên:

- Quan tâm nâng cao năng lực ứng dụng CNTT đáp ứng chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông; bồi dưỡng, trang bị cho CBQL, giáo viên một số kỹ năng cần thiết như:

+ Kỹ năng bảo mật thông tin; kỹ năng sử dụng hiệu quả các phần mềm ứng dụng trong quản lý và giảng dạy tại các nhà trường;

+ Kỹ năng xây dựng bài giảng e-Learning, xây dựng sách giáo khoa điện tử; khai thác các nguồn học liệu và tìm kiếm thông tin trên Internet;

+ Kỹ năng cài đặt hệ điều hành và các phần mềm ứng dụng cơ bản; kỹ năng sử dụng thiết bị CNTT phục vụ dạy học.

- Tăng cường triển khai tập huấn giáo viên, CBQL qua mạng tại địa chỉ <http://taphuan.moet.edu.vn/> và sử dụng hiệu quả Cổng nội dung học tập trực tuyến ViettelStudy do Viettel cung cấp.

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

#### 1. Phòng GD&ĐT:

- Xây dựng, ban hành kế hoạch thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT năm học 2019-2020;

- Kiện toàn Tổ công CNTT được thành lập theo Quyết định số 768/QĐ-GDĐT ngày 25/10/2016;

- Phổ biến kịp thời các quy định, văn bản chỉ đạo của các cấp quản lý về ứng dụng CNTT trong lĩnh vực GD&ĐT tới toàn thể CBQL, GV, NV ngành giáo dục;

- Tổ chức, phối hợp tổ chức bồi dưỡng về CNTT cho đội ngũ CBQL, giáo viên, nhân viên trong năm học;

- Tăng cường kiểm tra, đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT tại các nhà trường;

- Tham mưu các cấp lãnh đạo ưu tiên hỗ trợ kinh phí đầu tư cơ sở hạ tầng CNTT cho các nhà trường, đặc biệt với trường chưa có phòng máy tính phục vụ dạy học Tin học; chuẩn bị điều kiện về nhân sự, các điều kiện về CNTT khác đáp ứng yêu cầu triển khai chương trình giáo dục phổ thông mới;

- Tổ chức sơ kết, tổng kết đánh giá tình hình ứng dụng CNTT giữa và cuối học, báo cáo về Sở GDĐT đúng thời gian quy định.

#### 2. Các nhà trường:

- Xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT trong năm học;

- Mỗi nhà trường phân công 01 CBQL và 01 giáo viên phụ trách công tác CNTT (Thông tư số 16/2017/TT-BGDĐT); Phân công trách nhiệm trong việc quản

lý sử dụng email chung, đảm bảo tiếp nhận đầy đủ thông tin, kịp thời trong công tác báo cáo và điều hành công việc; Thành lập Ban quản trị trang website trường học (*Thành viên Ban quản trị tối thiểu có 01 đ/c lãnh đạo nhà trường - phụ trách nội dung và 01 đ/c giáo viên hoặc nhân viên thạo CNTT phụ trách quản trị, tiếp nhận và đăng tin bài*); Ban giám hiệu các trường có cơ chế đãi ngộ phù hợp đối với CB, GV phụ trách công tác CNTT nhằm nâng cao hiệu quả công việc;

- Thực hiện công khai các hoạt động giáo dục trên website nhà trường và các kênh thông tin chính thống khác; Kịp thời khen thưởng tổ nhóm chuyên môn, cá nhân có thành tích tốt về ứng dụng CNTT trong công tác quản lý và giảng dạy;

- Cân đối nguồn ngân sách được cấp để tiếp tục đầu tư bổ sung cơ sở vật chất, thiết bị CNTT phục vụ cho công tác quản lý, giảng dạy và học tập của nhà trường; Tăng cường huy động nguồn lực xã hội hóa; phối hợp có hiệu quả việc đầu tư với thuê dịch vụ CNTT (theo quy định tại Quyết định số 80/2014/QĐ-TTg ngày 30/12/2014 của Thủ tướng Chính phủ, có hiệu lực đến hết ngày 31/12/2019 và Nghị định số 73/2019/NĐ-CP ngày 05/9/2019 của Thủ tướng Chính phủ quy định quản lý đầu tư ứng dụng công nghệ thông tin sử dụng nguồn vốn ngân sách nhà nước, có hiệu lực từ ngày 01/01/2020).

- Tổ chức sơ kết đánh giá tình hình ứng dụng CNTT giữa năm học, báo cáo về Phòng GDĐT trước ngày 10/01/2020;

- Tiến hành tổng kết công tác thực hiện nhiệm vụ CNTT trong năm học và gửi báo bằng văn bản về Phòng theo cấp học trước ngày 20/5/2020;

\* Báo cáo gửi về Phòng qua các tổ Giáo vụ (Mầm non: đ/c Út, Tiểu học: đ/c Tuấn, THCS: đ/c Cường nhận).

Trên đây là Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Ba Vì năm học 2019-2020, đề nghị Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS và PTCS nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc cần báo cáo kịp thời về Phòng Giáo dục và Đào tạo để được hỗ trợ giải quyết./.

**Nơi nhận:**

- LĐ PGD (để chỉ đạo);
- CB, CV PGD (để phối hợp t/h);
- Các trường MN, TH, THCS&PTCS (để t/h);
- Website PGD;
- Lưu: VT.

**TRƯỞNG PHÒNG**



*[Signature]*

**Phùng Ngọc Oanh**